ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	**No. DE ACTA**
8425	23 / 5 / 25	3 / 6 / 25	5 / 12 / 25	1

FECHA DE LA VISITA	**HORA DE INICIO**	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
26 / 6 / 25	8:20	CAMINOS DE LA VIDA

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
CARRERA 76C BIS NO.62F-42 SUR	CIUDAD BOLÍVAR

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
CASA GRANDE	3052461972	jicaminosdelavida@hotmail.com

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	**DEF**
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**N.A**
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**SAT**

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [x] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada c

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
20 de junio del 2025	Socialización proyecto pedagógico

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	NO

2. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A	Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo.	NO
B	Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.	SI
C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	NO
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	NO
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	NO

3. ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

3.1 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

4. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **SAT**

A El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos SI

B El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico SI

C El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
FACTURA	PAPELERÍA NIÑOS	SSLA26	15/06/2025	$ 1.335.300	NO APLICA
FACTURA	MATERIAL DIDACTICO	SSLA22	14/06/2025	$ 2.460.000	NO APLICA

4.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

4.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

9.1.3.4 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SI

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SI

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SI

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SI

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SI

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad — SI

Cumple con las demás caracteristicas establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. — SI

2 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

Cuenta con el consentimiento informado, para cada una de las personas que participan voluntariamente del acompañamiento. **N.A**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	9/06/2025	Beatriz Pedraza - Psicologa		X			Elaboración de cronograma.
ACTA	SI	16/06/2025	Beatriz Pedraza - Psicologa		X			Acompañamiento familia
ACTA	SI	25/06/2025	Beatriz Pedraza - Psicologa		X			Acompañamiento en aula.
ACTA	SI	4/06/2025	Erika Samaca - Educadora Especial		x			Acompañamiento en aula.
ACTA	SI	17/06/2025	Erika Samaca - Educadora Especial		x			Acompañamiento en aula.
ACTA	SI	17/06/2025	Erika Samaca - Educadora Especial		x			Acompañamiento en aula.
ACTA	SI	17/06/2025	Erika Samaca - Educadora Especial		x			Acompañamiento en aula.

3 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin. **N.A**

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. — N.A

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. — N.A

Presentó soporte de asistencia a la mesa de seguimiento — No aplica

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local — No aplica

4 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. **N.A**

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establescan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación.

N.A

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados

N.A

Registre la fecha del acta final No aplica

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **DEF**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	7	7	7	6	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	1	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

SI [ ] NO [X]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

No tiene seguimiento del acta anterior

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

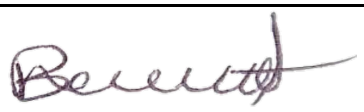
LA VISITA SE REALIZO EN BUENOS TERMINOS CON LA PRFESIONAL, VALE RESALTAR EN CUANTO LOS NO QUE ME DEJA EN EL ACTA OBSERVAR BIEN LA PLANEACIN YE QUE EN MI EXPERIENCIA COMO PROFECION, LAS ACTIVIDADES ESTAN ACORDE A LOS INTERECES DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SIN EMBARGO SE LE HICIERON ALGUNAS RECOMENDACIONES A LA PREFESIONAL, ME DICE QUE LA AMBIENTACION SIEPRE SE HACE AL ALCANSE DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS LO QUE PASA ES QUE LE TOCA RECOGER AMBIENTACION CUANDO VAN A COLOCAR LAS COLCHONETAS PARA EL DESCANSO DE LOS NIÑOS (AS) TAMBIEN RECOMIENDA LA PROFECIONAL ENCARGADA DEL NIVEL RESPETAR EL ORARIO DE LA PLANEACION, DEVIDO QUE CUANDO DO ELLA PASO AL SALON NO ERA LA HORA DE ELLA HACER SU ACTIVIDAD Y POR ESO FALTRON ALGUNOS DETALLES PARA UNA COMO SE PUDO DAR CUENTA ESTAVAN PLANEADAS EN EL CRONOGRAMA POR ESO NO ESTIENDO POR LOS NO
EN CUANTO AL REQUERIMIENTO NO ESTOY DE ACUERDO, DADO QUE LA LA PROFECIONAL TRABAJO HASTA EL 25 NO LLEGO EL 26 ES IMPOSBLE EN 3 HORAS CONSEGUIR UN REMPLAZO

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:
2. No cuenta con requerimientos por parte del equipo apoyo a la supervisión.
COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS:
Se realizó acompañamiento de actividad pedagógica en el nivel de jardín A
1.El 20 de junio del 2025, la profesional de atención a la primera infancia Pilar Bustos realizó socialización del proyecto pedagógico a las y los colaboradores del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia.
1.2 Se recomendó al asociado contemplar acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad en las planeaciones del nivel pre jardín A.
2. A Se recomienda al asociado implementar actividades que permitan a los niños realizar diferentes actividades si no están interesados en la actividad principal y planeada.
B. Así mismo se recomienda bajar la ambientación elaborada por los niños a su altura y no en paredes altas.
E. no se evidenciaron materiales al alcance de los niños y las niñas.
F. Se recomienda realizar las planeaciones acorde a los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.
COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES
2. Psicóloga:
• El 09 de junio del 2025, la psicóloga Beatriz Pedraza realizó acompañamiento y proyección de cronograma en compañía de la responsable del jardín infantil, se evidenció acta.
• El 16 de junio del 2025, la psicóloga Beatriz Pedraza realizó atención individual a la mamá de la niña AVVB de nivel párvulos y realizó acompañamiento en aula de jardín, se evidenció acta y listado de asistencia.
• El 25 de junio del 2025, la psicóloga Beatriz Pedraza realizó acompañamiento al grupo de jardín B, se evidenció acta y listado de asistencia.
Educadora especial:
• El 04 de junio del 2025, la educadora especial Erika Samacá realizó acompañamiento en el nivel de jardín A, se evidenció acta y firmas correspondientes.
• El 17 de junio del 2025, la educadora especial Erika Samacá realizó acompañamiento y orientación pedagógica disciplinar a los niños AEVR y MPO de nivel párvulos y la niña ETPM de nivel jardín.
Presentaron factura No.SSLA22 de SERVISUMINISTROS LOS ANDES SAS del 14 de junio del 2025, por valor de $2.460.000, se da aval sujeta a verificación de precios.
Presentaron factura No.SSLA26 de SERVISUMINISTROS LOS ANDES SAS del 15 de junio del 2025, por valor de $1.335.300, se da aval sujeta a verificación de precios.

Esta verificación generó requerimiento: SI _X__ NO ___
Se proyecta requerimiento toda vez que el asociado no contó con la contratación de una profesional de atención a la primera infancia, toda vez que la profesional Estefanía Moreno informó que no trabajaba más en el jardín, laboró hasta el 25 de junio del 2025 y no cuentan con reemplazo.

Anexos: documentos y número de folios
Listado de asistencia: 1 folio Ausencias del talento humano: 1 folio Terminción de contrato: 1 folio

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: BERTILDA SALAS CRUZ	NOMBRE: Yenid Carolina Reyes Rodriguez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 40270565	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319
CARGO: PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: Apoyo a la supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8425	26	6	25	CAMINOS DE LA VIDA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Stephania Moreno Herrera	Profesional de atención a la primera infancia	MOTIVO: Terminción anticipada SOPORTE: Presentó solicitud de terminción anticipada el 25 de junio del 2025, laboró hasta el 25 de junio del 2025. TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con el reemplazo oportuno. DÍAS A DESCONTAR: 1 día FECHA DE DESCUENTO: 26 de junio del 2025
Martha Isabel Chala Martín	Auxiliar de atención a la primera infancia	MOTIVO: Terminación anticipada SOPORTE:Presentó solicitud de terminción anticipada el 25 de junio del 2025, laboró hasta el 20 de junio del 2025. TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con el reemplazo oportuno. DÍAS A DESCONTAR: 6 días FECHA DE DESCUENTO: del 21 al 26 de junio del 2025
Nandy Yuceli Pineda Ladino	Profesional de atención a la primera infancia	MOTIVO: Urgencias SOPORTE: Se encuentra en servicio de urgencias, se recomienda el envío del soporte antes de las 5:00pm TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: BERTILDA SALAS CRUZ	NOMBRE: Yenid Carolina Reyes Rodriguez
No. IDENTIFICACIÓN: 40270565	No. IDENTIFICACIÓN: 1010237319
CARGO: PROFECIONAL REPONSABLE	CARGO: Apoyo a la supervisión

Bogotá D.C., 25 de Junio de 2025

Señora
BERTILDA SALAS
Fundación Pepaso

Asunto: Terminación anticipada de contrato

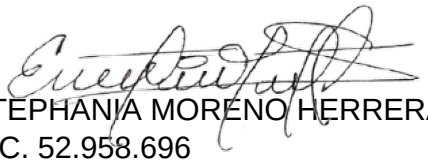
Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito informar que he tomado la decisión de dar por terminado de manera anticipada el contrato vigente con su organización, suscrito el día 1 de junio de 2025. Esta determinación obedece a motivos de carácter profesional y tendrá efecto a partir del día 25 de junio de 2025.

Agradezco sinceramente la oportunidad brindada, así como la experiencia y los aprendizajes adquiridos durante mi vinculación con la Fundación.

Sin otro particular, quedo atenta a los trámites administrativos que correspondan.

Atentamente,



STEPHANIA MORENO HERRERA
C.C. 52.958.696

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Jardín infantil caminos de la vida **CONTRATO:** 8475-2025 **FECHA:** 26/06/2025

Responsable del Jardín Infantil: 1 | Dinamizador pedagógico al Jardín Infantil: Ø | Profesional en atención a primera infancia: 7 | Auxiliar en atención a primera infancia: 2 | Auxiliar administrativo: 1 | Auxiliar de Servicios Generales: 3 | Personal manipulador de alimentos: 3

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Bertilda Scales Cruz	A0270565	Profesional Responsable	Licenciada	305 2461972	
2	Ana Liliana Segura	33875527	Profesional en Atención a primera Infancia	Lic en pedagógia I.	3214476503	Ana Liliana S.
3	Mayerli cardoso Mesa	1024532504	profesional en atención a primera infancia	Lic en pedagógia	3213443134	Mayerli CM
4	Sandra Bustos Conde	52546450	Profesional en atención primera infancia	lic en preescolar	3192871352	Sandra Bustos
5	Elanbel Galindo Aragon	65698602	Profesional de atención a la primera infancia	Lic. Ped. Infantil	3222050161	
6	Aldy PAEZ MORA	65.828.616	Profesional en Atención a Infancia	Lic. Ped. Infan.	3057122818	Aldy PAEZ
7	LUIS PABLO FARFAN ROJAS	1024568749	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO	3158905200	
8	Alcira Sarmiento B.	52545978	Auxiliar en atención a primera I	Tecnica	3132602570	Alcira
9	Ihiz Katherin Murcia	1004208374	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3506901741	
10	Epifania Mesa	30042430	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3249129154	Epifania mesa
11	Luzdary Alejandra Melo	1023467463	Aux. Ser. Generales	Bachiller	3223858163	alejandra
12	Gloria Edith Jara	52466505	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3173617724	
13	marian ortega T.	1065575528.	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3203092671	marian. ortega.
14						
15	Mercedes Sierra	52878633	Personal manipulador de alimentos	bachiller	3057367140	Mercedes Sierra
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner